



Willkommen zur

2. Betriebsversammlung

Des Betriebsrates der PROCON Service und Verwaltung gGmbH



Tätigkeitsbericht

Agenda

- 1. Begrüßung**
Betriebsversammlung Q1 2026
- 2. Betriebsvereinbarung Bereich Küchen**
Inhalt und Gültigkeit
- 3. Bericht des Betriebsrates**
Allgemeine Tätigkeit (Sitzungen, Gremien, Arbeitsweise),
Soziale Angelegenheiten (Personal, Arbeitssicherheit etc.),
Erfolge und Anregungen, Kontakt
- 4. Auswertung Mitarbeiterumfrage 2025**
Was passiert mit den Ergebnissen? Wie geht es weiter?
- 5. Schlusswort**
Vielen Dank für die Teilnahme





Neues im Bereich Küchen und Catering

Betriebsvereinbarung

Zur Anpassung der Löhne/Gehälter nach Funktion



Neues im Bereich Küchen und Catering

Betriebsvereinbarung

Beschlossene Betriebsvereinbarung regelt Stundenlöhne der Mitarbeitenden entsprechend ihrer Funktionen.

	2025	01.01.2026 (MDL)	01.04.2026 (BV)
Hilfskräfte/Service/Transport	13,00€	13,90€	14,15€
Beikoch/FK Küche	13,50€	13,90€	14,55€
Koch	15,50€	15,50€	16,32€
Koch ADVANCED (diätisch gesch.) *	16,50€	16,50€	17,32€
Stellv. Küchenleitung *	17,50€	17,50€	18,32€
Küchenleitung *	20,00€	20,00€	20,82€
Azubis 1. LJ	869,60€		1.000€
Azubis 2. LJ	956,56€		1.100€
Azubis 3. LJ	1043,52€		1.200€

**in Tätigkeit*

Neues im Bereich Küchen und Catering

Betriebsvereinbarung

Stundenbezogene Zulagen werden bei tatsächlicher Ausübung gezahlt, pauschale Zulagen in Ausübung.

Funkionszulagen		
stundenbezogenen	Koordinator*in Service	+ 1€/Stunde auf Basisentgelt „Hilfskraft“
	Koordinator*in Speisentransport	+ 1€/Stunde auf Basisentgelt „Hilfskraft“
	Fliegender Koch/Köchin	+ 1€/Stunde auf Basisentgelt „Koch Basic“
	Ausbilder*in/Praxisanleiter*in	+ 1€/Stunde auf Basisentgelt „Koch Basic“
	Ernährungsberater*in	+ 1€/Stunde auf Basisentgelt „Koch Basic“
	Büroleitung Servicebüro	+ 1,50€/Stunde auf Basisentgelt „Koch Basic“
	Stellvertretende Bereichsleitung	+ 2,00€/Stunde auf Basisentgelt „Koch Basic“
	pauschal	Brandschutzhelfer*in/Sicherheitsbeauftragte*r
Qualitätsbeauftragte*r		40,00€ im Monat

Neues im Bereich Küchen und Catering

Betriebsvereinbarung

Beschlossene Betriebsvereinbarung regelt Stundenlöhne der Mitarbeitenden entsprechend Ihrer Funktionen.

	2025	01.01.2026 (MDL)	01.04.2026 (BV)
Hilfskräfte/Service/Transport	13,00€	13,65€	14,15€
Beikoch/FK Küche	11,50€	12,00€	12,55€
Koch	15,50€	15,50€	16,32€
Koch ADVANCED (diätisch gesch.) *	15,50€	15,50€	17,00€
Stellv. Küchenleitung *	17,50€	17,50€	18,32€
Küchenleitung *	20,00€	20,00€	20,82€
Azubis 1. LJ			
Azubis 2. LJ			
Azubis 3. LJ	1043,52€		1.200€

Steigerung im
Durchschnitt von **6,6 %**
jährliche Mehraufwendungen
von **116.843,07€**

ab 01. April 2026

*in Tätigkeit

Neues im Bereich Küchen und Catering

Betriebsvereinbarung



Transparente Gehaltsanpassungen

Je nach Verantwortung und Aufgaben



Zukunftssichere Regelung

gemeinsame Vereinbarung mit dem Arbeitgeber



Wertschätzung für zusätzliche Aufgaben

Durch einfache Funktionszulagen



Bericht

Tätigkeitsbericht Q1 2026

Des Betriebsrates der PROCON Service und Verwaltung gGmbH



Tätigkeitsbericht

Sitzungen

Die regelmäßigen Sitzungen des Betriebsrats bilden die zentrale Grundlage für eine strukturierte, transparente und rechtssichere Interessenvertretung der Beschäftigten.

6

Ordentliche Sitzungen aller zwei Wochen, immer donnerstags

9 Mitglieder, ab 5 Mitglieder beschlussfähig. Nur dann können gültige Beschlüsse gefasst werden – z. B. zu Betriebsvereinbarungen, Mitbestimmung oder Stellungnahmen.

4

Außerordentliche Sitzungen

Zusätzlich können außerordentliche Sitzungen stattfinden, wenn etwas Dringendes ansteht z. B. Kündigungen, Umstrukturierungen, Konflikte.

7

Sonstige Sitzungen

Besprechungen mit den Prokuristen, Geschäftsführern oder anderen Mitarbeitenden der PROCON oder AWO.

Personelle Angelegenheiten

Der Betriebsrat begleitet Themen, die das Personal betreffen, stets vertraulich und mit Blick auf faire Lösungen.

20

Neueinstellungen

BR prüft die Einstellung und kann zustimmen oder widersprechen (z. B. bei Benachteiligung oder fehlender Qualifikation)

2/1

Änderungen/Versetzung

BR achtet darauf, dass niemand unfair behandelt wird und die Maßnahme zumutbar ist.

3

Kündigungen

BR wird vor jeder Kündigung angehört und gibt eine Stellungnahme ab.

Im Q1 2026

Arbeitssicherheit und Gesundheit

Der Betriebsrat nimmt regelmäßig am Arbeitsschutzausschuss teil und bringt die Interessen der Beschäftigten aktiv ein.

Aktive Mitgestaltung und Interessenvertretung

Arbeitsbedingungen, präventive Maßnahmen sowie die kontinuierliche Verbesserung des betrieblichen Gesundheitsschutzes.

Beobachtung von (Trend)themen unserer div. Unternehmensbereiche.

Aktive Zusammenarbeit mit Geschäftsführung

Überarbeitung des ASA der PROCON

Sammeln der Rückmeldungen der Mitarbeitenden und Weitergabe an Dienstleister für Arbeitssicherheit



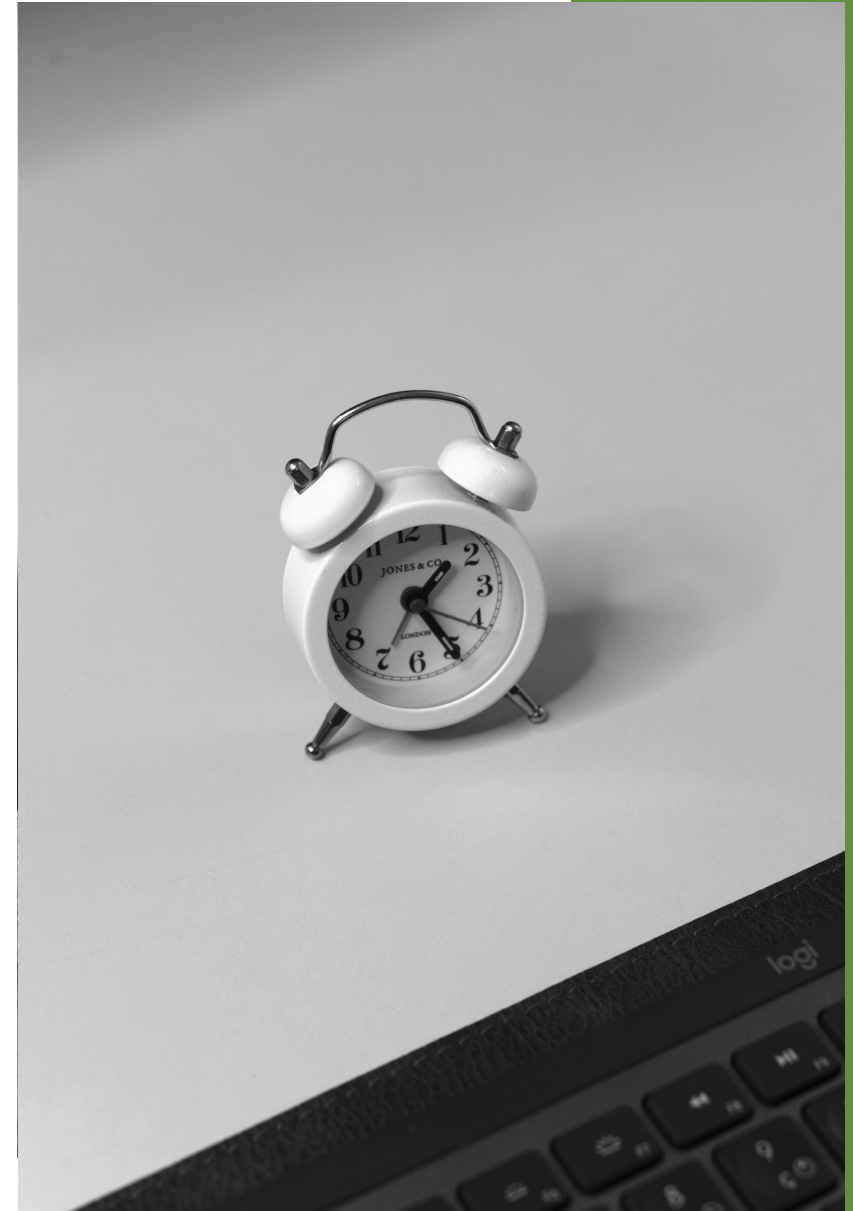
Kontroll- und Überwachungsfunktion

Aufgrund eines anonymen Hinweises prüften wir die Arbeits-, Pausenzeiten sowie geleisteten Überstunden der Azubis aus dem Bereich der Gebäudereinigung.

Beschwerde über zu viele Überstunden

Beschlussfassung zur Prüfung,
Einsichtnahme der Arbeitszeitznachweise der letzten sechs Monate
Prüfung nach dem Vier-Augen-Prinzip durch unbefangene Mitglieder

»Kontrolle ergab keine besonderen Vorkommnisse bzw. keine Verletzungen der Tarifregelungen oder des Arbeitszeitgesetzes.«



Tätigkeitsbericht

Schaffung eines Newsletters

Mit unserem Newsletter informieren wir regelmäßig über die Arbeit des Betriebsrats.

Newsletteranmeldung

Mit dem Absenden des Formulars erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre angegebenen Daten zum Zweck des Versands des Betriebsrats-Newsletters verarbeitet werden. Weitere Informationen finden Sie in unserer [Datenschutzerklärung](#).



procon-sv-gmbh.de/betriebsrat

Kostenlose Anmeldung

Neuigkeiten und aktuelle Themen aus dem Betriebsrat, Informationen zu anstehenden Betriebsversammlungen, Hinweise zu Mitbestimmung, Rechten und Angeboten, Wichtige Termine und organisatorische Hinweise

Tätigkeitsbericht

Kontakt zum Betriebsrat

Wir sind gerne für eure Anliegen und Fragen da. Hier findet ihr die Kontaktdaten des Betriebsrates:



0152 9365 845

WhatsApp & Signal



kontakt@br.procon-sv-gmbh.de



procon-sv-gmbh.de/betriebsrat



Tätigkeitsbericht

Büro & Sprechzeiten

Unsere Sprechzeiten findest du unten. Melde dich gern, wenn du einen Termin brauchst.



Dienstag

8.00 bis 10.00 Uhr

Donnerstag

10.00 bis 12.00 Uhr

Auch Termine außerhalb der „Sprechzeiten“ möglich.



Adresse

Der Betriebsrat
PROCON Service und Verwaltung gGmbH
Service Center Brandenburg Süd
Kraftwerkstraße 21
03222 Lübbenau





Mitarbeiterumfrage
Auswertung



Danke für eure Unterstützung

Mitarbeiterbefragung

Um die Anliegen und Meinungen der Kolleginnen und Kollegen besser zu verstehen, führten wir eine Mitarbeiterbefragung durch.

101

Fragebögen erfasst

Circa 33 % der Mitarbeitenden haben an der Befragung teilgenommen.

3,25

Gesamtscore

Der Durchschnitt aller Fragen aller erfassten Fragebögen.

Mitarbeiterbefragung

Der Betriebsrat
PROCON Service und Verwaltung gGmbH

Bereich, bitte zutreffendes Ankreuzen:

Küche Sonderreinigung Unterhaltsreinigung Verwaltung/IT

Handwerk Hausmeister GaLa

Bitte kreuze bei jeder Frage an, wie zufrieden du bist. 1 = schlecht, 5 = sehr gut.

Nr.	Kategorie / Frage	1	2	3	4	5
Arbeitszufriedenheit und Motivation						
1	Wie zufrieden bist du insgesamt mit deiner Arbeitssituation?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Fühlst du dich für deine Arbeit ausreichend wertgeschätzt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Wie motiviert fühlst du dich derzeit bei der Arbeit?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunikation & Zusammenarbeit						
4	Wie gut funktioniert die Kommunikation zwischen Mitarbeitenden und Vorgesetzten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Fühlst du dich im Bezug auf deine tägliche Arbeit oder über wichtige Entscheidungen ausreichend informiert?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Wie gut funktioniert die Zusammenarbeit im Team?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitsbedingungen						
7	Wie bewertest du deine aktuelle Arbeitsbelastung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Wie zufrieden bist du mit deiner Arbeitszeitgestaltung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Wie gut vereinbart sich deine Arbeitszeit mit deiner Freizeit?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Wie gut ist deine technische Ausstattung am Arbeitsplatz?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesundheit & Sicherheit						
11	Fühlst du dich am Arbeitsplatz sicher?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1

Danke für eure Unterstützung

Mitarbeiterbefragung



<p>▼ Gesundheit und Sicherheit 3.61</p>
<p>Fühlst du dich am Arbeitsplatz sicher? 4.02</p>
<p>Wird ausreichend auf Arbeitsschutz und Gesundheit geachtet? 3.30</p>
<p>Wie zufrieden bist du mit Pausenregelung und Arbeitsklima? 3.49</p>
<p>▼ Arbeitsbedingungen 3.55</p>
<p>Wie bewertest du deine aktuelle Arbeitsbelastung? 3.25</p>
<p>Wie zufrieden bist du mit deiner Arbeitszeitgestaltung? 3.81</p>
<p>Wie gut vereinbart sich deine Arbeitszeit mit deiner Freizeit? 3.86</p>
<p>Wie gut ist deine technische Ausstattung am Arbeitsplatz? 3.28</p>
<p>▼ Kommunikation und Zusammenarbeit 3.25</p>
<p>Wie gut funktioniert die Zusammenarbeit zwischen Mitarbeitenden und Vorgesetzten? 2.96</p>
<p>Fühlst du dich im Bezug auf deine tägliche Arbeit oder über wichtige Entscheidungen ausreichend informiert? 2.94</p>
<p>Wie gut funktioniert die Zusammenarbeit im Team? 3.88</p>

<p>▼ Arbeitszufriedenheit und Motivation 3.07</p>
<p>Wie zufrieden bist du insgesamt mit deiner Arbeitersituation? 3.23</p>
<p>Fühlst du dich für deine Arbeit ausreichend gewertschätzt? 2.79</p>
<p>Wie motiviert fühlst du dich derzeit bei der Arbeit? 3.18</p>
<p>▼ Weiterbildung und Entwicklung 2.93</p>
<p>Hast du genügend Möglichkeiten zur Weiterbildung? 2.63</p>
<p>Werden deine Fähigkeiten und Interessen bei der Arbeit berücksichtigt? 3.03</p>
<p>Wie zufrieden bist du mit den Entwicklungschancen im Unternehmen? 2.71</p>
<p>Siehst du deine Stelle oder deinen Arbeitsplatz als gefährdet? 3.32</p>
<p>▼ Führung 2.93</p>
<p>Wie zufrieden bist du mit dem Führungsstil deiner direkten Vorgesetzten? 2.93</p>
<p>Werden Entscheidungen deiner Meinung nach fair getroffen? 2.92</p>

Durchschnitts-Score aller Bereiche.

Danke für eure Unterstützung

Mitarbeiterbefragung



Kommunikation Zusammenarbeit Vergütung

Weihnachtsgeld AWO Arbeitsklima Konflikte Unterstützung Arbeitsschutz
Anerkennung Arbeitszeit Austausch Transparenz Information Nachtzuschläge Bonus
Personalfeiern Überstunden Bestellungen

Danke für eure Unterstützung

Mitarbeiterbefragung

- »Bessere Kommunikation zwischen den Kollegen und bessere Wertschätzung wünschenswert.«
- »Schlecht: Lieferung der Wischmöpe und Reinigungsmittel, keine Arbeitssachen und Kommunikation untereinander ist nicht gut.«
- »Für den Betriebsrat: Mehr Informationen vom Betriebsrat, z.B. Konzept, Telefonische Ansprechpartner bei Belange, was den Arbeitgeber nicht angeht. «
- »Thema Krankschreibung: Vielleicht sollte man einen Zuschlag zahlen, oder Tankgutschein für Leute die 1 Jahr nicht krank waren, so als Ansporn.«
- » Zusammenarbeit im Team ist sehr gut. Schlecht: Arbeitsmaterialien nicht ausreichend in einigen Objekten, schlechte bis keine ausreichende Einarbeitung neuer Mitarbeitende, bessere Kommunikation mit den direkten Vorgesetzten notwendig. Probleme und Sorgen der Arbeitnehmer müssen ernst genommen werden.«

Danke für eure Unterstützung

Mitarbeiterbefragung

» Es wäre toll, wenn Betriebsversammlungen zu Uhrzeiten stattfinden könnten, die nicht unbedingt in der Arbeitszeit liegen. Ich bin auf vier Stunden angestellt und mir wird eine viertel Stunde Pause abgezogen obwohl Gesetzbuch nicht rechtens, dafür habe ich nicht unterschrieben. Zu Frage 2: Wenn man nichtmal eine Weihnachtskarte bzw. Geburtstagskarte bekommt, weiß man, dass man nur eine Nummer ist. Zu meiner Hochzeit habe ich auch kein Frei bekommen, sondern musste Urlaub nehmen, trotz §616 BGB.«

» Für die Sonderreinigung zu viel Unterhaltsreinigung. Azubis laufen mehr Überstunden und es wird keine Rücksicht genommen. nach acht Stunden sollte für Azubis Feierabend sein. Das mehr Gleichberechtigung genommen wird egal ob Azubi oder Facharbeiter. Das Azubis maximal Überstunden machen in einer Woche und nicht wochenlang und das auch direkt ein Ausgleichstag genommen wird.«

Mitarbeiterbefragung: Wie geht es weiter?

Die Zusammenarbeit mit dem Arbeitgeber ist nun gefragt.

- Erste Gespräche bereits geführt
- Aufarbeitung der Daten für AG und Prokuristen
- Rückschlüsse ziehen
- Lösungen finden und umsetzen
- Wiederholung der (verbesserten) Umfrage ist geplant



Sonstiges

Fragen & Anmerkungen

Tätigkeitsbericht

Die nächste Betriebsversammlung

Der Betriebsrat lädt die Kolleginnen und Kollegen regelmäßig zu Betriebsversammlungen ein, um über aktuelle Themen zu informieren und Fragen zu beantworten (§ 43 BetrVG).

- Juni 2026 (Q2)
- September 2026 (Q3)
- Januar 2027 (Q4)

Termin für Juni 2026 wird in den demnächst bekanntgegeben.

Vielen Dank, dass ihr da wart.

Kommt gut nach Hause!